

**Lettera tipo
per il ricorso
all'Ombudsman – Giurì Bancario***

data

Spett.
Ombudsman – Giurì Bancario
Via delle Botteghe Oscure, 54
00186 Roma

Il/La sottoscritto/a
indirizzo (via, città, cap.) tel.
titolare del conto corrente numero.....o altro rapporto (specificare)
..... presso la banca o società finanziaria
.....
.....
..... città

ha inoltrato in data un reclamo all'Ufficio reclami di tale banca
(o finanziaria), del quale allega copia fotostatica.

Poiché il reclamo in oggetto **

- non è stato accolto in tutto o in parte dalla banca (o intermediario finanziario)
- non ha avuto alcuna risposta dalla banca (o intermediario finanziario) e sono trascorsi i termini previsti dalla banca o dall'intermediario finanziario stesso dalla data di ricezione della comunicazione
- non è stata data attuazione, nei termini indicati dall'intermediario, all'accoglimento del reclamo

il/la sottoscritto/a si rivolge a codesto Organismo, ai sensi del “Regolamento dell'Ufficio reclami e dell'Ombudsman – Giurì Bancario”, perché decida in merito al reclamo.

In particolare il/la sottoscritto/a chiede che codesto Ombudsman – Giurì Bancario voglia ordinare alla suddetta banca (o intermediario finanziario) quanto segue:

(indicare in maniera dettagliata la somma richiesta alla banca, o intermediario finanziario, o comunque la questione oggetto di reclamo, specificando i motivi per cui si ritiene di aver ragione).

Si dichiara che:

- la controversia riguarda questioni quantificabili in un valore non superiore a 100.000,00 euro (ovvero concerne esclusivamente l'accertamento di diritti, obblighi e facoltà);
- la controversia non è stata portata all'esame dell'Autorità giudiziaria, di un Collegio arbitrale e non è sottoposta a una procedura di conciliazione ancora in corso.

Si allega alla presente:

- fotocopia della documentazione utile ai fini della decisione;
- fotocopia della corrispondenza intercorsa con l'Ufficio reclami della banca (o intermediario finanziario).

Distinti saluti.

(numero.....documenti allegati)

firma.....

* da inviarsi di preferenza con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure utilizzando strumenti informatici (fax 06/67482251 – e-mail segreteria@conciliatorebancario.it)

** utilizzare solo la frase che interessa